

**Аннотация рабочей программы дисциплины
программы профессиональной переподготовки
«Её стратегия»**

1. Наименование дисциплины «Социальное благополучие»
2. Автор-составитель: А.А. Табачникова, к.э.н., доцент, и.о. зав. кафедрой социально-гуманитарных дисциплин
3. Форма обучения очная (с применением ДОТ)
4. Цель освоения дисциплины:
Познакомить слушателей с компетенциями и навыками, необходимых для создания и развития бизнеса, который учитывает и способствует социальному благополучию.
5. Основные темы дисциплины:
 - 1.1. Деловые коммуникации
 - 1.2. Управление конфликтами
 - 1.3. Управление персоналом
 - 1.4. Инновационная организация и гибкое управление
 - 1.5. Инклюзивное лидерство
 - 1.6. Навыки построения экосистемы поддержки
 - 1.7. Развитие лидерских качеств
 - 1.8. Навыки публичного выступления
 - 1.9. Манипулятивные технологии
6. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
Текущий контроль успеваемости осуществляется в формате домашнего задания с проверкой, опроса, тестирования.
Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.
7. Дисциплина формирует компетенции:

Виды деятельности	Общепрофессиональные (ОПК) и профессионально-специализированные компетенции (ПСК)	Знания	Умения	Практический опыт
Стратегическое управление персоналом	ОПК ОС-1 – способен решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды	З-1 – методов экономического и стратегического анализа структуры; З-2 – содержания процессов управления в условиях глобализации; З-3 – принципов организации и основных структурных элементов организации, а также способов принятия управленческих решений с точки	У-1 – исследовать факторы, определяющие многообразие экономических агентов и рынков; У-2 – анализировать и интерпретировать экономическую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.; У-3 – определить содержание и суть	ПО-1 – оценки эффективности различных элементов маркетинговых коммуникаций; ПО-2 – анализа процессов, происходящих в организации; ПО-3 – сравнения организаций и принятия решений в зависимости от конкретной ситуации.

		зрения социальной ответственности.	понятий классических управленческих моделей.	
	ПСК-2¹ – способен поддерживать эффективные коммуникации в сфере управления рисками и мотивировать сотрудников подразделений	З-1 – принципов и технологий обучения; З-2 – методов и современных технологий подбора и управления работниками в организации; З-3 – локальных нормативных актов, определяющих нормы профессиональной этики, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.	У-1 – определять и доводить до сведения работников правила взаимодействия в подразделении; У-2 – находить компромиссные решения; У-3 – оценивать реальные и потенциальные возможности работников подразделения.	ПО-1 – анализа коммуникационных процессов в подразделении; ПО-2 – применения методов аудита, оценки и аттестации работников; ПО-3 – определения ключевых показателей эффективности деятельности работников подразделения.

8. Основная литература.

1. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510845>
2. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518178>
3. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511159>

¹ Профессиональный стандарт 08.018 Специалист по управлению рисками (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 564н).